

Bijlage 1 **Scholingssubsidie ESF 2010**

Datum : 25 maart 2010

Inleiding:

Met ingang van 1 januari 2010 kunt u weer ESF subsidie aanvragen voor scholing van medewerkers. Deze handleiding geeft een beschrijving hoe bedrijven kunnen profiteren van deze subsidie.

Een belangrijk uitgangspunt van de Europese Sociaal Fonds (ESF) regeling is dat in onze tijd permanente educatie een vereiste is om mee te kunnen in elk beroep. Bijblijven in veranderingen, bijscholen bij functiewijzigingen, omscholen bij functiewisseling etc. Dat uitgangspunt willen we graag omarmen ook voor de wonenbranche. Want ook bij ons is het cruciaal dat vakmanschap op pijl blijft.

Voor alle opleiding, bij- en nascholing die ondernemingen in de woonbranche uitvoeren ten behoeven van hun medewerkers kan daarom een subsidie worden aangevraagd. Met uitzondering van onderstaande zaken:

- scholing op universitair niveau
- scholing op HBO niveau
- scholing van leden van de ondernemingsraad
- BHV / EHBO opleidingen

Aan subsidie aanvragen zit altijd administratieve werkzaamheden vast. Dat is hiermee niet anders. Wel is het zo dat alle administratieve werkzaamheden die bij u weggehaald kan worden, door WoonWerk zelf wordt uitgevoerd. Zo hopen we dat Europese subsidies ook de bedrijven in de woonbranche bereiken.

Hoe werkt het:

Trainingen die via de cursuskalender gaan lopen:

De woonbranche heeft een centrale cursuskalender. Die kalender staat in alle vakbladen van de branche vermeld en ook op onze WoonWerk website en op www.lereninwonen.nl . Daarop zijn trainingen en trainingsbureaus opgenomen die door de branche zijn geselecteerd. WoonWerk zorgt dat de kwaliteit ervan wordt bewaakt. Bedrijven kunnen zich via de Website van WoonWerk aanmelden voor de trainingen die erop staan vermeld.

Als u inlogt met uw via WoonWerk verstrekte bedrijfscode, is het aanmeldingsformulier daarmee al voor een belangrijk deel automatisch ingevuld. U selecteert vervolgens uit een lijst de medewerkers en verstuurt de aanvraag.

Meer in detail gaat het aanmelden als volgt:

- ga naar <http://www.werkeninwonen.nl/lereninwonen>
- klik op de banner "cursuskalender".
- klik op "meer informatie" bij het cursusonderwerp dat uw belangstelling heeft
- klik op "inschrijven" bij de training waarvoor u medewerkers wilt aanmelden.
- als u beschikt over een inlogcode logt u vervolgens in

- u selecteert uit het bestand de medewerkers die u wilt aanmelden
- vervolgens schrijft u alle deelnemers in door op "volgende" te klikken. U krijgt eerst een overzicht te zien en als u nogmaals op "volgende" klikt is de aanmelding verzonden.
- hierna ontvangt u de formulieren per e-mail

Wij hebben van elke medewerker per cursus dan het volgende in ieder geval nodig:

- Aanwezigheidsregistratieformulier met hierop de handtekeningen van de deelnemende medewerker, de werkgever en de trainer per cursusonderdeel
- een kopie van de cursusfactuur
- een betalingsbewijs van de cursusfactuur
- een recente kopie van een salarisstrook of jaaropgave van de medewerker(s)
- Een kopie van het behaalde (deel) certificaat of diploma indien van toepassing

Op het aanwezigheidsregistratieformulier moeten in ieder geval de handtekeningen van de deelnemende medewerker, de trainer en van de werkgever staan vermeld, per cursusonderdeel

Als deze papieren door ons ontvangen/ gecontroleerd zijn en vervolgens zijn goedgekeurd door het agentschap SZW, betalen wij u de subsidie.

NB

De afhandeling van subsidieaanvragen bij ESF duren even. Als alles goed loopt kunt u de betaling verwachten medio juni 2011.

Andere situaties:

U hebt nog geen inlogcode bij WoonWerk.

In dat geval klikt u op "account aanmaken". Nadat uw bedrijfsgegevens zijn ingevuld worden de gegevens door WoonWerk verwerkt. Per e mail ontvangt u dan uw inlogcode. Medewerkers gegevens moeten dan nog wel worden toegevoegd.

Uw medewerker meldt zich rechtstreeks aan. (bv per telefoon)

U ontvangt van ons een e mail of telefoontje met het verzoek de aanmelding te bevestigen en af te ronden

U heeft geen internet

U kunt ons bellen en dan voeren wij de gegevens samen met u in.

Uw bedrijf draagt niet af aan het sociaal fonds wonen.

Bent u bij een ander sociaal fonds aangesloten maar wilt u wel gebruik maken van de aangeboden trainingen en daarvoor ook ESF subsidie aanvragen, dan verloopt de procedure gelijk, met uitzondering van:

- de inlogcode, wij wijzen een inlogcode toe
- er wordt een nota gestuurd van 50 euro per cursist voor de bemiddelingskosten van WoonWerk

Trainingen die niet via de WoonWerk cursuskalender zijn gelopen:

Als u een eigen opleidingsprogramma heeft uitgevoerd of gaat uitvoeren, kunt u bij WoonWerk ESF subsidie aanvragen. U doet er verstandig aan om **die aanvraag in te dienen voordat u de training daadwerkelijk uitvoert**. Wij kunnen u dan op de hoogte stellen hoe u de aanvraag kunt indienen op onze website en van de administratie die na afloop moet worden ingeleverd. Achteraf is dat veel lastiger.

Wij hebben van elke medewerker per cursus dan het volgende in ieder geval nodig:

- Aanwezigheidsregistratieformulier met hierop de handtekeningen van de deelnemende medewerker, de werkgever en de trainer per cursusonderdeel
- een kopie van de cursusfactuur
- een betalingsbewijs van de cursusfactuur
- een recente kopie van een salarisstrook of jaaropgave van de medewerker(s)
- Een kopie van het behaalde (deel) certificaat of diploma indien van toepassing

Daarnaast hebben wij van u nodig een onderbouwing dat de training volgens de gangbare tarieven in de markt is uitgevoerd. U dient de training daarvoor te hebben vergeleken met twee andere aanbieders van soortgelijke trainingen. U kunt dat overigens binnen de scholingsgids van WoonWerk doen. Maakt u gebruik van een eigen of intern opleidingsinstituut, dan dient de onafhankelijkheid daarvan te worden aangetoond.